

**LỊCH HỌC**  
**HỌC PHẦN Y HỌC THẨM HOẠ**  
**ĐỐI TƯỢNG: Nhóm A K42**

<b>STT</b>	<b>Ngày học</b>	<b>Tên bài</b>	<b>Số tiết</b>	<b>Giảng viên</b>	<b>Thông tin liên hệ GV</b>
1	Sáng Thứ 2 09/8	Thẩm họa – Điều hành và đáp ứng y tế thẩm họa Dịch tễ học thẩm họa Công tác vận chuyển nạn nhân bị thương trong thẩm họa	4	ThS Nguyệt	0918221996 ntanguyet@ctump.edu.vn
2	Sáng Thứ 3 10/8	Đáp ứng y tế khẩn cấp và nhiệm vụ các cơ sở y tế trong thẩm họa thiên tai lũ lụt Một số bệnh phát sinh trong và sau lũ lụt Hạn hán - đợt nóng bức cao, cháy rừng	4	ThS Minh	0939147889 bcminh@ctump.edu.vn
3	Sáng Thứ 4 11/8	Đáp ứng y tế với thẩm họa cháy, nổ - các thẩm họa gây nhiều nạn nhân bị thương các loại	3	ThS Minh	0939147889 bcminh@ctump.edu.vn
4	Sáng Thứ 5 12/8	Đáp ứng y tế với thiên tai động đất - sụt lở đất đá, nhà, tường, công trình kiến trúc	3	ThS Hiếu	0947400753 plhieu@ctump.edu.vn
5	Sáng Thứ 6 13/8	Đáp ứng y tế trong đại dịch	4	ThS Nguyệt	0918221996 ntanguyet@ctump.edu.vn

**Thông tin Giáo vụ Trung tâm**

Ths. Trứ      0939210003      tlctru@ctump.edu.vn

## QUY TRÌNH HỌC ONLINE

Thời gian	Nội dung
Sáng 7g	<b>Nhóm trưởng:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Sử dụng ứng dụng Google Meet tạo lớp học.</li><li>+ Gửi đường link vào lớp kèm danh sách của nhóm (stt, họ tên, mssv file excel) qua Zalo hoặc Email cho giảng viên.</li><li>+ Gửi đường link vào lớp cho tất cả các sinh viên trong nhóm.</li></ul>
Sáng 7g – 7g30	<b>Nhóm trưởng:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Tiến hành điểm danh</li><li>+ Nhắc nhở tất cả sinh viên bật camera trong suốt buổi học, kiểm tra micro (theo quy định học online).</li><li>+ Nhắc nhở tất cả sinh viên chỉnh chu trang phục trước khi học</li></ul>
Sáng 7g30	<b>Bắt đầu buổi học</b> <b>Nhóm trưởng</b> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Bật chế độ ghi hình lại buổi dạy</li><li>+ Báo cáo sĩ số cho giảng viên</li><li>+ Điền form điểm danh đầu giờ như học trực tiếp</li></ul> <b>Giảng viên:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>+ Sử dụng danh sách nhóm trưởng đã cung cấp để kiểm tra số lượng thực tế đúng với báo cáo</li><li>+ Kiểm tra đảm bảo 100% sinh viên đã bật camera</li><li>+ Trong thời gian giảng dạy, giảng viên có thể đặt câu hỏi, gọi ngẫu nhiên sinh viên hoặc sinh viên có thể xung phong để trả lời</li></ul>
Sau khi kết thúc buổi học	<b>Nhóm trưởng</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Gửi đường link video ghi hình buổi giảng cho Giáo vụ Trung tâm.</li></ul>