***Mẫu 19. BBTLHĐ***

BỘ Y TẾ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC Độc lập-Tự do - Hạnh phúc**

**CẦN THƠ**

Số: /TL.ĐHYDCT.NCKH *Cần Thơ, ngày tháng năm 20*

**BIÊN BẢN THANH LÝ HỢP ĐỒNG**

**ĐỀ TÀI NGHIÊN CỨU KHOA HỌC CẤP TRƯỜNG CỦA SINH VIÊN**

- Căn cứ theo Hợp đồng số: /HD.ĐHYDCT.NCKH, ngày tháng năm của Hiệu trưởng Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc triển khai thực hiện đề tài Nghiên cứu Khoa học cấp Trường của sinh viên;

- Sau khi xem xét nội dung nghiên cứu, kết quả, sản phẩm của đề tài:

**Tên đề tài:**

**Mã số:**

**Bên A:** Trường Đại học Y Dược Cần Thơ, đại diện

Ông**:** Chức vụ: **Hiệu trưởng**

**Bên B:** Chủ nhiệm đề tài, đại diện:

1. Ông/Bà:

MSSV, lớp, khóa:

CMND số: Ngày cấp: Nơi cấp:

Điện thoại liên lạc:

Email:

2. Cán bộ hướng dẫn

Ông/Bà:

Đơn vị công tác:

Hai bên thống nhất ký kết biên bản thanh lý hợp đồng với nội dung cụ thể như sau:

**Điều 1:** **Thoả thuận về kết quả thực hiện Hợp đồng**

Bên B đã triển khai các nội dung nghiên cứu như trong Điều 1 và đã bàn giao đầy đủ cho

Bên A các sản phẩm KHCN được nêu rõ trong Điều 2;

Bên A xác nhận các nội dung nghiên cứu và các sản phẩm KHCN do Bên B bàn giao là đúng với yêu cầu cụ thể về chuyên môn nghiệp vụ và thời gian ở Điều 1, Điều 2 và đồng ý nghiệm thu sản phẩm do Bên B bàn giao;

**Điều 2:** **Thoả thuận về nghĩa vụ tài chính**

Bên A đã thanh toán đủ cho Bên B 100% giá trị của Hợp đồng

Số tiền bằng số:

Số tiền bằng chữ:

Bên B xác nhận Bên A đã hoàn tất nghĩa vụ tài chính đối với Bên B theo Quy định tại Điều 3 của Hợp đồng

**Điều 3:** **Thoả thuận thanh lý hợp đồng**

Hai bên thống nhất ký kết thanh lý *“Hợp đồng: (Tên đề tài)”* do hai bên đã ký ngày tháng năm …..

Thanh lý hợp đồng này được lập thành 02 bản, có giá trị pháp lý như nhau, mỗi bên giữ một bản.

**Đại diện Bên A Đại diện Bên B**