

QUI ĐỊNH HỌC VÀ THI TẠI BỘ MÔN

1. Học và thi lý thuyết

- Thi kết thúc học phần bằng hình thức thi trắc nghiệm (chạy trạm hoặc thi trên máy tính). Đề thi gồm 60 câu trắc nghiệm dạng 4 chọn 1.
- Kiểm tra thường xuyên: có 4-5 bài kiểm tra thường xuyên (không báo trước, dạng câu hỏi ngắn, sinh viên làm trên giấy nộp, thời gian làm bài 10-15 phút).
- Phản tự học: sinh viên xem tài liệu hướng dẫn tự học.
- Thi lý thuyết: theo lịch của phòng đào tạo và trung tâm khảo thí.
- Điểm học phần được tính như sau:

$$\text{Điểm HP} = \frac{(\text{điểm thi LT} \times 7) + (\text{điểm KT thường xuyên} \times 2) + \text{điểm chuyên cần}}{10}$$

- Điểm kiểm tra thường xuyên: điểm trung bình cộng của các bài kiểm tra thường xuyên (50%), điểm thi thực tập (50%).
- Điểm chuyên cần: tính điểm dựa theo bảng tổng hợp điểm danh vắng giờ học lý thuyết lớp nộp cho bộ môn sau khi học xong lý thuyết, thang điểm theo qui định của qui chế học tập do trường ban hành.

2. Học và thi thực hành

- Bài nhuộm Gram và bài Nhuộm kháng acid: sinh viên thực hành xem lam, các bài còn lại học qua hình ảnh và băng video.
- Thi chạy trạm: 20 trạm, thời gian mỗi trạm 35-40 giây, hình thức câu trắc nghiệm, đọc câu hỏi chọn phương án trả lời trên giấy làm bài, đọc câu hỏi, xem lam, xem hình ảnh chọn phương án trả lời.
- Điểm thi thực hành là điều kiện xét cho thi lý thuyết và là 50% cột điểm kiểm tra thường xuyên.
- Lịch thi thực hành do bộ môn xếp.
- Đổi nhóm thực hành: sinh viên phải tìm một bạn khác để đổi nhóm và phải làm đơn xin đổi nhóm (theo mẫu của bộ môn qui định). Trường hợp không tìm được bạn để đổi nhóm sẽ do bộ môn xem xét giải quyết.
- Sinh viên vắng 1 buổi thực hành trở lên không được sự thi thực hành.

3. Lưu ý giờ học thực hành:

Sinh viên mặc áo blouse, không mang cặp sách, thức ăn, nước uống vào phòng thực tập, ký tên vào sổ điểm danh.

4. Điểm danh giờ học lý thuyết

- Ban cán sự lớp chịu trách nhiệm điểm danh lớp mỗi buổi học. Khi kết thúc giờ học lý thuyết của học phần, lớp trưởng hoặc lớp phó tổng kết sinh viên vắng (theo mẫu của bộ môn qui định), công

khai trước tập thể lớp và ký tên nộp cho bộ môn. Lớp trưởng hoặc lớp phó chịu trách nhiệm trước bộ môn về nội dung bảng điểm danh này.

-Buổi thực hành đầu tiên, các nhóm trưởng cung cấp tên và số điện thoại cho bộ môn để tiện việc liên hệ trong quá trình học.

Địa chỉ email liên hệ với bộ môn:

Cần Thơ, ngày 28 tháng 8 năm 2017

Trưởng Bộ môn

TS. Nguyễn Thị Hải Yến