

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy định về tư vấn, hỗ trợ công bố
bài báo quốc tế Trường Đại học Y Dược Cần Thơ**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ

Căn cứ Nghị định số 99/2014/NĐ-CP ngày 25/10/2014 của Chính phủ quy định về đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ Thông tư số 22/2011/TT-BGDĐT ngày 30/5/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về hoạt động khoa học và công nghệ trong các cơ sở giáo dục đại học;

Căn cứ khoản 2, điều 11 Điều lệ Trường Đại học ban hành theo Quyết định số 70/2014/QĐ-TTg ngày 10 tháng 12 năm 2014 của Thủ tướng chính phủ quy định về quyền hạn và nhiệm vụ của Hiệu trưởng trường đại học;

Căn cứ Quyết định số 1020/QĐ-ĐHYDCT ngày 19 tháng 9 năm 2017 của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường;

Theo đề nghị của Trường Phòng Nghiên cứu Khoa học-Hợp tác Quốc tế,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy định về tư vấn, hỗ trợ công bố bài báo quốc tế Trường Đại học Y Dược Cần Thơ”;

Điều 2 Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Điều 3. Các ông/bà Trưởng phòng HCTH, NCKH-HTQT, các cá nhân, đơn vị có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT, NCKH-HTQT.



* Nguyễn Trung Kiên

QUY ĐỊNH VỀ TƯ VẤN, HỖ TRỢ CÔNG BỐ
BÀI BÁO QUỐC TẾ CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ
(Ban hành kèm theo Quyết định số 2363/QĐ-ĐHYDCT ngày 19 tháng 11 năm 2018)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Văn bản này quy định về tư vấn, hỗ trợ để công bố bài báo quốc tế của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ, được áp dụng đối với tất cả các cán bộ viên chức, sinh viên, học viên có đăng ký tham gia.

Điều 2. Giải thích từ ngữ

Trong văn bản này, các từ ngữ dưới đây được hiểu như sau:

1. Bài báo khoa học: Bài báo khoa học là công trình khoa học của tác giả đã được công bố trên tạp chí khoa học có mã số chuẩn quốc tế ISSN thể hiện rõ ý tưởng khoa học, nội dung cần thiết của vấn đề nghiên cứu, tình hình nghiên cứu trong nước và quốc tế, những đóng góp chính về lý thuyết và ứng dụng; phương pháp, phương tiện nghiên cứu, nguồn tư liệu trích dẫn và tài liệu tham khảo.

2. Bài báo quốc tế: Bài báo quốc tế là các bài báo khoa học được đăng công bố trên các tạp chí quốc tế theo danh sách JCR SCI 2017 Metrics được cập nhật hàng năm (phụ lục đính kèm).

Chương II
CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN LỢI BAN TƯ VẤN HỖ TRỢ
CÔNG BỐ BÀI BÁO QUỐC TẾ TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ

Điều 3. Chức năng

Ban Tư vấn, hỗ trợ công bố bài báo quốc tế Trường Đại học Y Dược Cần Thơ có chức năng hỗ trợ tư vấn tác giả công bố bài báo quốc tế.

Điều 4. Nhiệm vụ

4.1. Nhiệm vụ chung

1. Phổ biến các quy định chung của Nhà Trường và của Việt Nam về đăng báo quốc tế;
2. Tổ chức các buổi tập huấn, hội thảo về đăng báo quốc tế;
3. Tìm kiếm đối tác quốc tế hợp tác để nghiên cứu khoa học;
4. Tìm kiếm nhà xuất bản, tạp chí để ký kết hợp tác với Trường.

4.2. Nhiệm vụ cụ thể

1. Hướng dẫn tác giả cách viết bài báo tiếng Anh;
2. Hướng dẫn tác giả cách tìm tài liệu tham khảo;
3. Hỗ trợ sửa bài cho tác giả sau khi tác giả đã điều chỉnh bản viết thô theo góp ý;
4. Hỗ trợ tư vấn tìm tạp chí phù hợp;
5. Tư vấn cho tác giả cách sử dụng “Hướng dẫn đăng ký bài báo cho tác giả” của tạp chí được chọn;
6. Hỗ trợ tác giả hoàn thành bản thảo hoàn chỉnh để đăng ký (điều chỉnh và định dạng bài báo theo yêu cầu của tạp chí);
7. Hỗ trợ tác giả đăng ký bài báo trên tạp chí được chọn;
8. Hỗ trợ tác giả trả lời mail phản hồi cho phản biện;
9. Hỗ trợ tác giả điều chỉnh bài báo theo yêu cầu của nhà xuất bản khi bài báo đã được tạp chí chấp nhận;
10. Hướng dẫn tác giả chia sẻ bài báo đã được xuất bản online.

Điều kiện để yêu cầu sự hỗ trợ của ban tư vấn bao gồm: (1) tác giả đã hoàn thành tất cả các bước thu thập, phân tích và xử số liệu của nghiên cứu và (2) đã có bản viết thô cho bài báo đầy đủ các phần (tên bài báo, tóm tắt, đặt vấn đề, mục tiêu nghiên cứu, đối tượng và phương pháp nghiên cứu, kết quả, bàn luận, kết luận và tài liệu tham khảo) bằng tiếng Anh (hoặc tiếng Việt).

Điều 5. Quyền lợi

5.1. Quyền lợi chung:

Thành viên ban tư vấn được hưởng các quyền lợi chung sau:

- Hưởng trên sản phẩm bài báo được công bố trên tạp khoa học quốc tế theo các quy định hiện hành;
- Ưu tiên tham gia hội nghị, hội thảo có liên quan đến nghiên cứu khoa học và công bố quốc tế;
- Ưu tiên làm thành viên đề tài hợp tác với đối tác nước ngoài.

5.2. Quyền lợi trên từng sản phẩm:

Mỗi thành viên của Ban Tư vấn, hỗ trợ công bố bài báo quốc tế Trường Đại học Y Dược Cần Thơ khi hỗ trợ xuất bản được 01 bài báo quốc tế được hưởng quyền lợi cụ thể như sau (theo hợp đồng ký kết giữa hai bên):

- Thưởng cho nhóm tham gia theo sản phẩm;
- Đứng tên chung trong bài báo cùng tác giả (theo thảo thuận với nhóm tác giả).
- Được hưởng chế độ thưởng cao nhất bằng một nửa chế độ thưởng của tác giả chính theo Quyết định số 1634/QĐ-ĐHYDCT ngày 20/10/2017 về việc đầu tư phát triển tiềm lực và khuyến khích hoạt động khoa học công nghệ trong Trường Đại học Y Dược Cần Thơ;

- Được tính giờ NCKH cao nhất bằng một nửa số giờ của tác giả chính theo Quy định số 306/QĐ-ĐHYDCT ngày 10/03/2015 của Trường về hoạt động nghiên cứu khoa học đối với giảng viên.

Chương III

QUY TRÌNH THỰC HIỆN

Điều 6. Các bước thực hiện tư vấn, hỗ trợ công bố bài báo quốc tế

Bước 1: Tác giả hoặc nhóm tác giả đăng ký bài báo cần hỗ trợ tư vấn cho Phòng Nghiên cứu Khoa học-Hợp tác Quốc tế (NCKH-HTQT). Nội dung đăng ký bao gồm: tên bài báo, tóm tắt, đề xuất tạp chí, đề xuất người hỗ trợ... (theo Mẫu 1);

Bước 2: Phòng NCKH-HTQT thông báo cho Ban Tư vấn khi có bài báo đăng ký. Thành viên phù hợp trong Ban Tư vấn đăng ký hỗ trợ tác giả. Trong trường hợp có hai thành viên Ban Tư vấn trở lên đăng ký tư vấn cùng 01 bài báo hoặc không có thành viên nào đăng ký, Phòng NCKH-HTQT sẽ phân công thành viên phù hợp nhất hỗ trợ tác giả;

Bước 3: Thành viên Ban Tư vấn được chọn và tác giả lên kế hoạch hoàn thành bài báo. Tiến hành thực hiện và báo cáo về Phòng NCKH-HTQT tiến độ thực hiện và báo cho Phòng biết khi gửi đăng bài báo;

Bước 4: Khi bài báo được xuất bản online, thành viên ban tư vấn và tác giả thông báo Phòng NCKH-HTQT biết và hoàn thành các thủ tục thành toán để nhận hỗ trợ theo quy định.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 7. Hiệu lực thi hành

Quy định này có 04 chương, 07 Điều. Trong quá trình thực hiện nếu có Điều nào còn thiếu sót hoặc chưa phù hợp, đề nghị các đơn vị, cá nhân đóng góp ý kiến cho phòng Nghiên cứu khoa học-Hợp tác quốc tế để tập hợp trình Hiệu trưởng sửa đổi bổ sung cho hoàn chỉnh hơn;

Thành viên Ban Hỗ trợ Tư vấn có thể bổ sung thành viên đủ tiêu chuẩn tham gia vào tháng 2 và tháng 8 mỗi năm. Yêu cầu các thành viên tham gia phải có học vị thạc sĩ trở lên và đã có công bố bài báo quốc tế ISSN.



Nguyễn Trung Kiên

TRƯỜNG ĐH Y DƯỢC CẦN THƠ
KHOA/ĐƠN VỊ:.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ
NHẬN HỖ TRỢ TƯ VẤN CÔNG BỐ BÀI BÁO QUỐC TẾ

STT	Tên bài báo dự định đăng	Mục tiêu nghiên cứu	Tác giả chính	Đơn vị	Tạp chí đề xuất	Cán bộ tư vấn đề xuất	Nội dung cần hỗ trợ* (Đánh dấu ✓)
1.						1. 2.	☐ (1) ☐ (2) ☐ (3) ☐ (4) ☐ (5) ☐ (6) ☐ (7) ☐ (8) ☐ (9) ☐ (10)
...							

***Ghi chú:** (1) Hướng dẫn tác giả cách viết bài báo tiếng Anh; (2) Hướng dẫn tác giả cách tìm tài liệu tham khảo; (3) Hỗ trợ sửa bài cho tác giả sau khi tác giả đã điều chỉnh bản viết thô theo góp ý; (4) Hỗ trợ tư vấn tìm tạp chí phù hợp; (5) Tư vấn cho tác giả cách sử dụng “Hướng dẫn đăng ký bài báo cho tác giả” của tạp chí được chọn; (6) Hỗ trợ tác giả hoàn thành bản thảo hoàn chỉnh để đăng ký (điều chỉnh và định dạng bài báo theo yêu cầu của tạp chí); (7) Hỗ trợ tác giả đăng ký bài báo trên tạp chí được chọn; (8) Hỗ trợ tác giả trả lời mail phản hồi cho phản biện; (9) Hỗ trợ tác giả điều chỉnh bài báo theo yêu cầu của nhà xuất bản khi bài báo đã được tạp chí chấp nhận; (10) Hướng dẫn tác giả chia sẻ bài báo đã được xuất bản online.

Cần Thơ, ngày tháng năm

BAN CHỦ NHIỆM KHOA/ĐƠN VỊ

Người đăng ký

PHÒNG NCKH-HTQT