BỘ Y TẾ **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh Phúc**
Số: 858/ĐHYDCT	*Cần Thơ, ngày 19 tháng 6 năm 2020*

KẾ HOẠCH
Thành lập và Tổ chức hoạt động Tổ tư vấn tâm lý sinh viên Trường Đại học Y Dược Cần Thơ

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Nhằm tư vấn, hỗ trợ, giải quyết các vấn đề về tâm lý, sức khỏe tâm thần trong sinh viên, bên cạnh đó giúp nâng cao sức khỏe tâm thần, kịp thời can thiệp, đưa ra hướng điều trị cho các sinh viên có các vấn đề về sức khỏe tâm thần.

Xây dựng một đơn vị tin cậy, có chuyên môn trong việc đáp ứng nhu cầu về tư vấn tâm lý cho sinh viên, học viên tại trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

II. THÀNH PHẦN BAN CHỈ ĐẠO, NHÂN LỰC

Ban chỉ đạo:

Ban Giám hiệu.

Nhân lực phụ trách:

Tổ Tư vấn tâm lý sinh viên thuộc Trường Đại học Y Dược Cần Thơ được thành lập dựa trên nguồn nhân lực bao gồm: Phòng Công tác sinh viên, Bộ môn Tổ chức quản lý y tế, Bộ môn Tâm thần, Bộ môn Y học gia đình.

Thường trực Tổ Tư vấn tâm lý:

1. Ths Ngô Phương Thảo	P.CTSV
2. Ds Trương Trần Nguyên Thảo	BM. TCQLYT – Khoa YTCC
3. Bs Trần Thiện Thắng	BM. Tâm Thần – Khoa Y
4. Bs Đoàn Hữu Nhân	BM. Tâm Thần – Khoa Y
5. Bs Nguyễn Thái Thông	BM. Tâm Thần – Khoa Y
6. Bs Phạm Trung Tín	BM. TCQLYT – Khoa YTCC

III. ĐỐI TƯỢNG, PHƯƠNG THỨC HOẠT ĐỘNG

1. Đối tượng phục vụ

Toàn thể học viên, sinh viên Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

2. Phương thức hoạt động

*** Thời gian, địa điểm**

- Thời gian: tất cả các buổi chiều thứ 2,4,6 hàng tuần.

- Địa điểm: Phòng Y tế - Tầng trệt – Khoa Y Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

*** Quy trình hoạt động**

- Phòng Công tác sinh viên chịu trách nhiệm chính trong hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý sinh viên, tiếp xúc ban đầu với sinh viên khi sinh viên trực tiếp đến liên hệ/gửi mail về mail phòng; hoặc phòng biết được thông tin sinh viên gặp vấn đề về tâm lý, sau đó đặt lịch hẹn sinh viên đến với Tổ tư vấn.

- Bộ môn Tổ chức quản lý y tế, Bộ môn Tâm thần, Bộ môn Y học gia đình cử cán bộ theo lịch trực của Tổ tư vấn tâm lý sinh viên tại phòng Y tế, thực hiện chức năng tư vấn tâm lý, giải đáp các thắc mắc, vấn đề về sức khỏe tâm thần của sinh viên, học viên; nếu cần thiết viết giấy giới thiệu đến khám tại phòng khám chuyên khoa Nội, phòng khám chuyên khoa Y học gia đình tại Bệnh viện Trường Đại học Y Dược Cần Thơ (gặp Bs Nguyễn Văn Thống/Bs Thái Thị Ngọc Thúy).

- Lịch trực các bộ môn cụ thể như sau:

+ Bộ môn Tâm thần thứ 2, BM Y Tổ chức quản lý y tế thứ 4, BM Y học gia đình thứ 6.

+ Mỗi BM phân công lịch cán bộ tham gia trực cho phòng Công tác Sinh viên, chậm nhất ngày 25 của tháng trước.

3. Kinh phí hoạt động

Tổ tư vấn tâm lý sinh viên có kinh phí hoạt động chung theo quy định của Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu trực tiếp chỉ đạo Tổ tư vấn tâm lý sinh viên.

2. Phòng Tổ chức Cán bộ: soạn thảo quyết định nhân sự của Tổ tư vấn

3. Phòng Công tác sinh viên: Lập kế hoạch thành lập; Quản lý hoạt động và thực hiện các chế độ báo theo quy định; lập dự trù, thanh toán kinh phí liên quan đến hoạt động của Tổ; thông báo rộng rãi cho học viên, sinh viên.

4. Bộ môn Tổ chức quản lý y tế - Khoa Y tế Công cộng, Bộ môn Tâm thần và Bộ môn Y học gia đình – Khoa Y: Phối hợp hỗ trợ nhân sự kiêm nhiệm và công tác chuyên môn làm cơ sở khoa học cho việc tổ chức thực hiện và triển khai hoạt động của Tổ tư vấn tâm lý sinh viên.

Trên đây là kế hoạch thành lập và tổ chức hoạt động Tổ tư vấn tâm lý sinh viên Trường Đại học Y Dược Cần Thơ. Các đơn vị căn cứ kế hoạch thực hiện.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ

Nguyễn Trung Kiên

Nơi nhận:
- Ban Giám hiệu (để báo cáo).
- Các Khoa: Khoa Y, Khoa YTCC, Bộ môn có liên quan.
- Website Trường;
- Lưu: VT, CTSV.

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN
TỔ TƯ VẤN TÂM LÝ SINH VIÊN

Mẫu 1

SỔ TAY TƯ VẤN SINH VIÊN

TT	Họ tên SV	MSSV	Lớp	Diện ĐT	Ngày tư vấn	Số ĐT	Lĩnh vực tư vấn	Nội dung tư vấn	Hình thức tư vấn	Kết quả	Ghi chú
1											

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ
PHÒNG CÔNG TÁC SINH VIÊN
TỔ TƯ VẤN TÂM LÝ SINH VIÊN

Mẫu 2

LỊCH CÁN BỘ TRỰC

Ngày tháng	Họ tên Cán bộ	Số điện thoại	Ký tên