

## PHIẾU DỰ GIỜ

(Sử dụng cho cán bộ quản lý dự giờ giảng viên)

Ngày, giờ : .....Họ và tên giảng viên :.....

Lớp: .....Tên bài dạy:.....

Lý do dự giờ:.....

### I. Kỹ năng quản lý lớp học

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
1	<b>Chuẩn bị sẵn sàng cho giờ học: tài liệu giảng dạy, phương tiện dạy-học, sĩ số lớp, phân nhóm....</b>	<input type="checkbox"/> Không chuẩn bị trước	<input type="checkbox"/> Chuẩn bị không đầy đủ	<input type="checkbox"/> Chuẩn bị đầy đủ	<input type="checkbox"/> Chuẩn bị một cách hoàn hảo
Đánh giá:.....					
2	<b>Mục tiêu bài học đưa ra ngay từ đầu</b>	<input type="checkbox"/> Không có	<input type="checkbox"/> Không đúng	<input type="checkbox"/> Không đầy đủ	<input type="checkbox"/> Đầy đủ và ngay từ khi mở đầu bài học
Đánh giá:.....					
3	<b>Lôi cuốn sinh viên tham gia tích cực lớp học</b>	<input type="checkbox"/> Buồn tẻ	<input type="checkbox"/> Có lắng nghe phần nào	<input type="checkbox"/> Chăm chú theo dõi	<input type="checkbox"/> Hăng hái trả lời câu hỏi và đặt ra câu hỏi
Đánh giá: .....					
4	<b>Định hướng mục tiêu</b>	<input type="checkbox"/> Không có mục tiêu	<input type="checkbox"/> Đi sai mục tiêu	<input type="checkbox"/> Bám sát mục tiêu	<input type="checkbox"/> Bám sát và đạt được mục tiêu
Đánh giá: .....					
5	<b>Nội dung chính xác</b>	<input type="checkbox"/> Không chính xác	Không rõ ràng	Chính xác	Với trình độ chuyên môn cao
Đánh giá: .....					
6	<b>Có nhấn mạnh những điểm an toàn, những điểm quan trọng, những lỗi thường gặp.</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
7	<b>Sử dụng hợp lý phương tiện trực</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
	<b>quan, chuẩn bị tất cả dụng, vật liệu trong tâm tay</b>				
Đánh giá: .....					
8	<b>Nhiệt tình và có thái độ tích cực đối với bài học</b>	<input type="checkbox"/> Không nhiệt tình	<input type="checkbox"/> Ít nhiệt tình	<input type="checkbox"/> Nhiệt tình	<input type="checkbox"/> Rất nhiệt tình
Đánh giá: .....					
9	<b>Trình diễn, hướng dẫn bài giảng có kèm theo giải thích</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
10	<b>Trình diễn chậm, lần lượt từng bước/động tác</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
11	<b>Hướng dẫn người học sử dụng bản hướng dẫn thực hiện</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
12	<b>Tạo điều kiện cho sinh viên hỏi những điểm chưa rõ</b>	<input type="checkbox"/> Không có cơ hội nào	<input type="checkbox"/> Có tạo điều kiện nhưng ít	<input type="checkbox"/> Tạo nhiều cơ hội	<input type="checkbox"/> Khuyến khích sinh viên đưa ra câu hỏi
Đánh giá: .....					
13	<b>Đặt câu hỏi kiểm tra xem sinh viên có hiểu không</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
14	<b>Xử lý tốt câu trả lời của sinh viên</b>	<input type="checkbox"/> Không nhận xét	<input type="checkbox"/> Nhận xét không đầy đủ	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt
Đánh giá: .....					

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
15	<b>Đặt trọng tâm vào các mục tiêu bài học</b>	<input type="checkbox"/> Không nhận thức được những điểm mấu chốt	<input type="checkbox"/> Tình cờ lướt qua những điểm mấu chốt	<input type="checkbox"/> Có nhắc đến những điểm mấu chốt	<input type="checkbox"/> Nhấn mạnh những điểm mấu chốt
Đánh giá: .....					
16	<b>Đánh giá kết quả</b>	<input type="checkbox"/> không quan tâm	<input type="checkbox"/> kiểm tra không theo mục tiêu	<input type="checkbox"/> có kiểm tra nhưng lấy xác suất	<input type="checkbox"/> Kiểm tra theo mục tiêu và số lượng đảm bảo
Đánh giá: .....					
17	<b>Tóm tắt nội dung bài, nhắc lại mục tiêu</b>	<input type="checkbox"/> Không tóm tắt	<input type="checkbox"/> Có tóm tắt những không đầy đủ	<input type="checkbox"/> Tóm tắt đủ nội dung nhưng không nhắc lại mục tiêu	<input type="checkbox"/> Nêu tổng quan nội dung bài, những điều kiện thực tế, nhắc lại mục tiêu.
Đánh giá: .....					
18	<b>Xử lý tình huống sự phạm (những điều diễn ra không theo kế hoạch)</b>	<input type="checkbox"/> Không phù hợp	<input type="checkbox"/> Xử lý được nhưng còn lúng túng	<input type="checkbox"/> Cách xử lý chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Xử lý tốt
Đánh giá: .....					
19	<b>Phân bố thời lượng của từng phần nội dung</b>	<input type="checkbox"/> Không phù hợp với mục tiêu, và KHBG	<input type="checkbox"/> Tương đối phù hợp	<input type="checkbox"/> Phù hợp	<input type="checkbox"/> Rất phù hợp
Đánh giá: .....					
20	<b>Thời gian thực hiện bài giảng</b>	<input type="checkbox"/> Không chấp nhận được ( $\pm > 10$ phút)	<input type="checkbox"/> Có thể chấp nhận ( $\pm 5$ phút')	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được ( $\pm 1$ phút)	<input type="checkbox"/> Chuẩn xác giờ
Đánh giá: .....					

## II. Kỹ năng sự phạm

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
1	<b>Trang phục phù hợp</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
2	<b>Đảm bảo tất cả sinh viên đều có thể nghe, nhìn thấy và theo dõi bài học</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
3	<b>Giọng nói</b>				
3.1	<b><i>Phát âm rõ ràng</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
3.2	<b><i>Âm lượng vừa đủ</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
3.3	<b><i>Tốc độ nói vừa phải</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
3.4	<b><i>Dừng đúng lúc trong khi nói</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
3.5	<b><i>Có thay đổi tốc độ và âm lượng</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
4	<b>Sử dụng đúng từ và ngôn ngữ</b>				
4.1	<b><i>Thích hợp</i></b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
4.2	<i><b>Đễ hiếu</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
4.3	<i><b>Đúng</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
4.4	<i><b>Giải thích các thuật ngữ kỹ thuật</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
<b>5</b>	<b>Ngôn ngữ không lời (ngôn ngữ cơ thể)</b>				
5.1	<i><b>Giao tiếp mắt với sinh viên thường xuyên</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.2	<i><b>Sự thay đổi qua nét mặt khi diễn đạt</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.3	<i><b>Tư thế thoải mái</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.4	<i><b>Vị trí giảng viên thích hợp trong phòng</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.5	<i><b>Thân thiện</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.6	<i><b>Nhiệt tình</b></i>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					

TT	Tiêu chí	1	2	3	4
5.7	<b>Tự tin</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					
5.8	<b>Di chuyển nhẹ nhàng</b>	<input type="checkbox"/> Cần cải thiện	<input type="checkbox"/> Chấp nhận được	<input type="checkbox"/> Tốt	<input type="checkbox"/> Rất tốt
Đánh giá: .....					

**Kết luận:**.....  
.....  
.....  
.....

*Chữ ký của cán bộ quản lý dự giờ*

Mẫu 21

## PHIẾU DỰ GIỜ

(Sử dụng cho giảng viên dự giờ giảng viên)

Ngày, giờ : .....Họ và tên giảng viên : .....

Lớp: .....Tên bài dạy: .....

Tên cán bộ dự giờ: .....

Nội dung	Mô tả
<b>1. Về nội dung giảng</b> Thể hiện được nội dung bài giảng, bám sát mục tiêu, phù hợp đối tượng, thể hiện được kiến thức rộng và sâu của người dạy	
<b>2. Về tổ chức lớp</b> Chuẩn bị tốt bài giảng, các phương tiện hỗ trợ, bệnh nhân, nơi giảng, không gian, xác định được mục tiêu lúc đầu và giúp sinh viên đánh giá được những gì thu được, có bám sát mục tiêu không, giảng nổi bật được những điểm chính giúp người nghe nắm vững các điểm chính, quan trọng của bài, đến lớp đúng giờ, bắt đầu và kết thúc đúng giờ, giám sát quản lý được lớp học, quản lý sĩ số lớp..	
<b>3. Tương tác Sinh viên</b> Quan tâm đến sinh viên; tôn trọng, công bằng và vô tư, cung cấp thông tin phản hồi, khuyến khích sự tham gia; tương tác với các sinh viên, cho thấy sự nhiệt tình của GV trong giảng dạy, đáp ứng phù hợp với các thắc mắc của SV	

<b>Nội dung</b>	<b>Mô tả</b>
<p><b>4. Phương pháp giảng</b> Sử dụng phương pháp phù hợp, sử dụng hiệu quả các phương tiện, vật liệu giảng dạy, khoảng cách hiệu quả giữa GV và vật liệu, GV và SV, SV tiếp cận với vật liệu, phương tiện giảng dạy như: BN, mô hình, màn hình....Các phương tiện được sử dụng một cách lôi cuốn, hấp dẫn người học. Sử dụng các ví dụ, case-study..... để hiểu, dí dỏm, phù hợp, bám sát mục tiêu</p>	
<p><b>5. Kỹ thuật trình bày</b> Giao tiếp bằng mắt, ngôn ngữ cơ thể hiệu quả, di chuyển phù hợp, giọng nói rõ ràng, vui nhộn, ngôn ngữ phù hợp, phát âm rõ, có mở đầu và kết thúc một cách lôi cuốn</p>	
<p><b>6. Quản lý giờ giảng</b> Bám sát nội qui phòng học, giờ giảng đúng thời gian. Quản lý sinh viên và giải quyết các trường hợp vi phạm hiệu quả</p>	
<p><b>7. Phong cách cá nhân</b> Tự tin, gần gũi, hòa đồng, phong thái phù hợp</p>	
<p><b>8. Khác</b> (Số lượng sinh viên, sự phân bố SV giữa các bàn học, sự tập trung của SV, sự theo dõi liên tục của SV...)</p>	

**Điểm mạnh của GV, những điểm ấn tượng của GV:**

.....  
 .....

**Những ý kiến đề xuất giúp GV cải thiện hơn:**

.....  
 .....