

Số: 1316 /KH-ĐHYDCT

Cần Thơ, ngày 16 tháng 10 năm 2018

KẾ HOẠCH SINH HOẠT BÙ
CÁC NỘI DUNG SINH HOẠT CÔNG DÂN HSSV NĂM HỌC 2018 - 2019
Dành cho các sinh viên khóa cũ vắng tuần SHCD
và sinh viên khóa mới (K44 và K32) chưa học SHCD đầu khóa

Được sự chỉ đạo của Đảng ủy – Ban Giám Hiệu, Phòng Công tác sinh viên lập kế hoạch tổ chức lớp học bù các nội dung của “Tuần sinh hoạt công dân HSSV năm học 2018 -2019” như sau:

I. Đối tượng

Tất cả sinh viên khóa cũ vắng tuần SHCD và trong đợt I, đợt II và các sinh viên khóa mới (K44 và K32) chưa tham dự tuần SHCD đầu khóa. (365 sinh viên khóa cũ và 189 sinh viên khóa mới).

II. Nội dung sinh hoạt

1. Nội dung 1 (ND1). *Đảng ủy – Ban Giám hiệu (165p)*

- Ban Giám hiệu (45p): Tình hình phát triển Trường trong cơ chế tự chủ và nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2018 – 2019.

- Đảng ủy: (120p): Luật an ninh mạng – đừng để lòng yêu nước bị lợi dụng. Chuyên đề đạo đức nghề nghiệp cho SV phù hợp ngành đào tạo và gắn với trách nhiệm của SV trong giai đoạn hiện nay.

2. Nội dung 2 (ND2) Báo cáo của các đơn vị chức năng

2.1 (ND2.1). Phòng Đào tạo đại học (60p)

+ Chương trình và kế hoạch đào tạo năm học 2018 – 2019.

+ Một số thông tin mới trong quy chế, quy định về đào tạo, định hướng chuyên khoa, các nội dung, yêu cầu trong đào tạo theo tín chỉ và học tập đáp ứng nhu cầu của xã hội...

+ Giới thiệu các ngành nghề đào tạo.

2.2 (ND2.2). Phòng Công tác sinh viên (60p)

+ Các quy chế về công tác sinh viên do nhà trường ban hành; phổ biến các nội dung về yêu cầu SV thực hành các quy định về văn hóa ứng xử, trách nhiệm xây dựng môi trường văn hóa học đường; tham gia các hoạt động câu lạc bộ sở thích, văn hóa, văn nghệ, rèn luyện thân thể do nhà trường tổ chức. Tuyên truyền cho sinh viên về mục đích, ý nghĩa khi tham gia hoạt động tình nguyện, hiến máu nhân đạo...

+ Các chế độ chính sách, tín dụng cho HSSV của nhà nước. Giáo dục kỹ năng sống, ý thức tự chăm sóc, rèn luyện thân thể, vệ sinh môi trường. Tuyên truyền về ý nghĩa và trách nhiệm của việc tham gia bảo hiểm y tế bắt buộc.

+ Vận động, tuyên truyền giữ gìn và bảo vệ cơ sở vật chất, thiết bị dạy và học. Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí của công. Có ý thức giữ gìn môi trường xanh, sạch, đẹp. Phân loại rác và bỏ rác đúng nơi qui định...

+ Tuyên truyền về công tác an ninh, an toàn trường học, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

+ Thông tin cơ bản hoạt động của trường hiện nay.

2.3 (ND2.3). Phòng NCKH – HTQT (30p) Hướng dẫn thực hiện quy định sinh viên nghiên cứu khoa học năm học 2018 – 2019.

3. Nội dung 3 (ND3) Đoàn Thanh niên – Hội sinh viên (45p)

+ Tuyên truyền cho SV về mục đích, ý nghĩa và trách nhiệm tham gia hoạt động sinh viên tình nguyện thực hiện theo Quyết định số 57/2015/QĐ-TTg ngày 16/11/2015 của Thủ tướng Chính phủ về chính sách đối với hoạt động tình nguyện.

+ Công tác thanh niên, SV gắn với triển khai Chương trình công tác Đoàn - Hội năm học 2018 – 2019.

+ Giới thiệu các dịch vụ và hỗ trợ SV, tư vấn nghề nghiệp, việc làm và hỗ trợ kiến thức một số kỹ năng mềm cho SV; triển khai công tác phối hợp, kết nối với các tổ chức tuyển dụng, và ngày hội việc làm cho sinh viên.

III. Thời gian và địa điểm

- Thời gian: dự kiến cả ngày 28/10/2018

- Giờ sinh hoạt

+ Buổi sáng từ 7g30 đến 11g

+ Buổi chiều từ 13g30 đến 16g30

- Địa điểm sinh hoạt:

+ Hội trường khoa Y tế công cộng (HT YTCC)

IV. Lịch sinh hoạt

Buổi sinh hoạt	Địa điểm sinh hoạt	Thời gian	Nội dung sinh hoạt	Đơn vị phụ trách
Sáng 28/10/2018	YTCC	7g30 – 8g15	ND1	BGH
		8g15 – 10g15	ND1	Đảng ủy
		10g30 – 11g00	ND2.3	NCKH
Chiều 28/10/2018	YTCC	13g30 – 14g15	ND 3	ĐTN - HSV
		14g15 – 15g15	ND2.2	CTSV
		15g30 – 16g30	ND2.1	ĐTDH

V. Kinh phí

Số TT	Nội dung thực hiện	SL /người	Đơn vị	Đơn giá	Thành tiền
1	Báo cáo viên trong trường	10	Tiết	300.000	3.000.000
2	Hỗ trợ ngoài giờ cán bộ - sinh viên quản lý lớp				
	- Cán bộ	05	Ngày	200.000	1.000.000
	- Sinh viên	10	Ngày	100.000	1.000.000
Tổng cộng :				5.000.000đ (Năm triệu đồng)	

VI. Phân công nhiệm vụ

Giao phòng CTSV chịu trách nhiệm tổ chức lớp, phân công quản lý, thông báo Báo cáo viên và sinh viên; hướng dẫn SV viết thu hoạch online và đánh giá xếp loại. Báo cáo kết quả thực hiện cho Ban Giám hiệu. Lập dự trù kinh phí tổ chức trình Hiệu trưởng phê duyệt.

- Các phòng ban chức năng, Đoàn TN - HSV chuẩn bị nội dung báo.

Đề nghị thủ trưởng các đơn vị căn cứ Kế hoạch triển khai đến tất cả cán bộ viên chức, sinh viên và tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ được giao.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- VP Đảng ủy;
- Các Khoa, đơn vị thuộc trường (để thực hiện);
- Đoàn TN, Hội SV (để thực hiện);
- Đăng Website;
- Lưu HCTH, CTSV.

HIỆU TRƯỞNG ✓



Nguyễn Trung Kiên