**QUI ĐỊNH**

1.Đơn vị/Bộ môn phân công Cán bộ chịu trách nhiệm về thiết bị (quản lý, sử dụng, phụ trách về bảo quản …), bảo đảm đầy đủ thông tin về thiết bị : sổ lý lịch máy, sổ nhật ký sử dụng, bản hướng dẫn sử dụng, dán tem nhãn (nếu tài sản thuộc dự án có qui định), tem kiểm kê tài sản.

2.Việc vận hành thiết bị đảm bảo đúng theo hướng dẫn sử dụng và chịu trách nhiệm về sử dụng thiết bị. Thiết bị được bố trí tại vị trí phù hợp cho sử dụng, bảo quản đúng yêu cầu và qui định của nhà sản xuất.

Mỗi thiết bị đáp ứng yêu cầu : sổ lý lịch máy; Sổ nhật ký sử dụng; Bảng hướng dẫn sử dụng (Để tại vị trí đặt thiết bị)

3.Thiết bị được bảo quản vệ sinh sạch sẽ sau mỗi lần sử dụng. Sau mỗi đợt sử dụng (thực tập theo học kỳ, sử dụng theo từng đợt nghiên cứu, ứng dụng trong điều trị) phải kiểm tra tổng thể toàn bộ thiết bị.

4.Khi máy hư hỏng, không hoạt động, Cán bộ quản lý thiết bị không tự ý xử lý, phải làm phiếu báo hư hỏng gửi lên cho bộ phận quản lý vật tư trang thiết bị các cấp (Khoa/Đơn vị/phòng ban/ Trường) để có kế hoạch xử lý cụ thể .

**BỘ Y TẾ**

**TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y DƯỢC CẦN THƠ**

**LÝ LỊCH THIẾT BỊ**

**Tên Thiết bị :……………………..………………………..**

**Thời gian đưa vào sử dụng : ……/………/…….………..**

**Nguồn vốn : ……………………………………………….**

**Đơn vị quản lý : Bộ Môn ……….……………………….**

 **Khoa/Phòng ban/TT:…. …….……………………**

**THÔNG TIN VỀ THIẾT BỊ**

Tên thiết bị : ……………………………………………………

Số serri: ………………………………………………………..

……...………………….……….………………………………

……...………………….……….………………………………

……...………………….……….………………………………

Nhãn hiệu/Qui cách: …………….……………………………..

……...………………….……….………………………………

Hãng suất/ Nước sản xuất : ……………………………………

Thời gian đưa vào sử dụng: …………/…………/…………….

Giá tiền : ………………………………………………………

Nguồn vốn : ……………………………………………………

Tài liệu thiết bị : ..………………………………………………

Cán bộ trực tiếp quản lý thiết bị :………………………………

**TÌNH HÌNH DI CHUYỂN NỘI BỘ**

Tên thiết bị : ………………………………………………………

Số serri: …………………………………………………………….

Phụ kiện đi kèm : ………………………………………………………..…………….………………………………………..………………………….………………………………..……………………………………….

Nhãn hiệu/Qui cách: …………….…………………………….. ….

…….…...………………….……….……………………………….

Hãng suất/ Nược sản xuất : ………………………………………...

Thời gian đưa vào sử dụng: …………/…………/………………..

Giá tiền : …………………………………………………………..

Nguồn vốn : ……………………………………………………….

Chứng từ :

Nội dung :...............................……………………………………..

Ký ngày : …………./…………../…………

Đại diện bên giao:………………………………….

 Ký nhận :

Đại diện bện nhận:………………………………….

 Ký nhận

Đại diện Phòng QTTB :……………………………..

 Ký tên :

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**Phụ kiện đi kèm theo máy:**

(Tên phụ kiện/ số seri/nhãn hiệu qui cách/HSN/NSX/tài liệu đi kèm).

1/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

2/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

3/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

4/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

5/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

6/……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**

**QUÁ TRÌNH THEO DÕI THIẾT BỊ**

(Bảo hành, bảo trì, nâng cấp sửa chữa)

-Nội dung : Bảo hành

[Type a quote from the document or the summary of an interesting point. You can position the text box anywhere in the document. Use the Drawing Tools tab to change the formatting of the pull quote text box.]

 Bảo trì

-Ngày tháng :………/……../………….

-Tình trạng thiết bị:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Hướng giải quyết:

+ Khắc phục tại chổ (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

+Di chuyển thiết bị (sửa chữa, thay thế phụ kiện):

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

-Dự kiến thời gian hoàn thành:……../……./……….

……………………………………………………………………………………………………………………………………

**Đại diện đơn vị sử dụng Đại diện cá nhân/Đơn vị sửa chữa**