

Cần Thơ, ngày 09 tháng 01 năm 2024

NỘI QUI THỰC HÀNH LÂM SÀNG

1. Sinh viên có mặt lúc trước 7 giờ sáng để tham gia học tập tại khoa và kết thúc lúc 11 giờ trưa mỗi ngày.
2. Tuyệt đối không được ngồi hội trường, không đến căn tin ăn uống và đứng hành lang trong thời gian học tập.
3. Nhóm trưởng phải nộp danh sách sinh viên thực hành và trực cho khoa nơi sinh viên thực hành. Nếu có thay đổi phải báo cho giảng viên phụ trách và ký xác nhận trong lịch trực. Khi sinh viên trực phải viết báo cáo giao ban vào sổ trực.
4. Mỗi sinh viên phải mang sổ tay lâm sàng theo thường xuyên. Sổ tay lâm sàng phải được ký xác nhận bởi giảng viên Bộ môn, giảng viên kiêm nhiệm, trưởng tua trực hoặc lãnh đạo tại khoa thực hành. Sinh viên phải hoàn thành tối thiểu 95% nội dung trong sổ tay thực hành lâm sàng mới được thi thực hành.
5. Tôn trọng người bệnh khi khám bệnh. Không được gây ồn ào, tranh cãi làm mất trật tự trước mặt người bệnh.
6. Giữ gìn vệ sinh chung trong phòng học và trong khuôn viên bệnh viện.
7. Sinh viên vắng thực tập có phép phải bù đủ số ngày mới được dự thi. Nếu vắng thực tập không phép sẽ bị cấm thi lần 1. Sau khi thực tập bù đủ số ngày sẽ được thi lần 02.

Trưởng Bộ môn

(đã ký)

PGS.TS Nguyễn Văn Lâm