

KẾ HOẠCH

Về việc tiếp đón đoàn giảng viên đến từ Indonesia

1. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NỘI DUNG

1.1. Mục đích

- Tạo môi trường trải nghiệm thay đổi cho sinh viên và giảng viên, làm tăng hiệu quả giáo dục trong các môi trường đa văn hóa, đa sắc tộc.
- Sinh viên sẽ có thêm các trải nghiệm ở môi trường văn hóa khác, có những so sánh đánh giá khác biệt ở phương pháp giáo dục ngành Dược (và Khoa học sức khỏe nói chung) ở các cơ sở đào tạo khác nhau.
- Tăng cường và mở rộng cho cán bộ - giảng viên những liên hệ đã có, đưa ra những khuyến nghị về cải tiến chương trình để tiến tới đưa ra các giải pháp cho đào tạo đa quốc gia, đa ngôn ngữ.
- Nhằm đẩy mạnh hợp tác quốc tế, tăng cường kết nối, chuyển giao tri thức cũng như nâng cao chất lượng đào tạo chuyên ngành dược.

1.2. Nội dung

Nhóm giảng viên đến từ Indonesia chia sẻ kinh nghiệm, đánh giá kết quả và thực hiện các thí nghiệm thực tế truyền cảm hứng học tập, nghiên cứu đến cho giảng viên và sinh viên tại trường.

2. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

2.1. Thời gian: 3/11/2023 – 6/11/2023.

2.2. Địa điểm: Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

3. BAN TỔ CHỨC

3.1. Ban chỉ đạo

- | | |
|-----------------------------|-----------------|
| - PGS.TS. Nguyễn Trung Kiên | Hiệu trưởng |
| - PGS.TS. Nguyễn Văn Lâm | Phó Hiệu Trưởng |

3.2. Ban tổ chức

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| - PGS.TS. Phạm Thành Suôi | Trưởng Khoa Dược |
| - TS.DS. Phạm Thị Tố Liên | Phó Trưởng Khoa Dược |
| - PGS.TS. Đỗ Châu Minh Vĩnh Thọ | Phó Trưởng Khoa Dược |
| - PGS.TS. Nguyễn Thị Ngọc Vân | Trưởng Phòng KHCN&QHĐN |
| - PGS.TS. Nguyễn Thắng | Phó Trưởng Phòng KHCN&QHĐN |
| - ThS. Võ Nhật Ngân Tuyền | Trưởng Phòng Tài chính kế toán |
| - ThS. Phạm Thị Minh | Phó Trưởng Phòng HCTH |

- ThS. Trần Thị Bích Phương
- TS.DS. Huỳnh Thị Mỹ Duyên
- TS.DS. Nguyễn Phục Hưng
- TS.DS. Đặng Duy Khánh
- ThS.DS. Võ Thị Mỹ Hương
- ThS.DS. Nguyễn Thị Hải Yến
- CN. Lê Thị Thanh Yến
- ThS. Trần Yên Hào
- ThS. Lê Thị Cẩm Tú
- CN. Nguyễn Thị Như Trang
- DSCĐ. Nguyễn Hữu Nhân
- DSTH. Bùi Thị Ngọc Hân
- 01 cán bộ
- 01 cán bộ
- Toàn thể viên chức Khoa Dược
- Câu lạc bộ tiếng Anh Khoa Dược

Phó Trưởng Phòng TTTT
 Trưởng BM. BC-CND
 Trưởng BM. QLD
 Chánh Văn Phòng Khoa Dược
 Trợ lý KHCV&QHĐN Khoa Dược
 Trợ lý CTSV Khoa Dược
 Văn phòng Khoa Dược
 Liên bộ môn Dược lý – Dược lâm sàng
 Kiêm nhiệm P. KHCV&QHĐN
 Phòng KHCV&QHĐN
 Văn phòng Khoa Dược
 Bộ môn Hóa dược
 Phòng HCTH
 Phòng TTTT

4. DANH SÁCH GIẢNG VIÊN TỪ INDONESIA

STT	Họ tên giảng viên	Trường	Chức vụ	Ngày sinh	Passport
1	Sabant Harimurti	Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	Head of Research Division, Institute of Research and Innovation	23-2-1973	C6064646
2	Nailis Syifa	Universitas Muhammadiyah Malang	Vice of Dean Faculty of Health Science	27-11-1986	C7065375
3	Dyah Aryani Perwitasari	Universitas Ahmad Dahlan	Chairman of Muhammadiyah-Aisyiyah Pharmacy Higher Education	30-8-1976	X1039012
4	Arifah Sri Wahyuni	Universitas Muhammadiyah Surakarta	Vice of Dean, Faculty of Pharmacy	8-12-1975	E1404812
5	Iis Wahyuningsih	Universitas Ahmad Dahlan	Dean of Faculty of Pharmacy	13-6-1968	E4783539

6	Deni Firmansyah	STF Muhammadiyah Cirebon	Coordinator of institution collaboration	6-9-1982	E2277331
---	-----------------	--------------------------------	--	----------	----------

5. NỘI DUNG

- Ngày 4/11/2023: tổ chức seminar tại Hội trường Khoa Dược với thời gian và chủ đề cụ thể như sau:

STT	Thời gian	Nội dung	Đối tượng tham dự
1	8:00-8:15	Partition Coefficient of Gamavuton-0 In Different Organic Solvents and pH: Experimental Study <i>Sabtanti Harimurti</i>	Ban Giám hiệu GV khoa Dược và các cán bộ quan tâm
2	8:15-8:30	Antipsychotics Analysis in Schizophrenia Patients <i>Nailis Syifa</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm
3	8:30-8:45	Investigating the Relationship between Knowledge and Hepatotoxic Effects with Medication Adherence of TB patients in Banyumas Regency, Indonesia <i>Dyah Aryani Perwitasari</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm
4	8:45-9:00	Antidepressant use during pregnancy and development of preeclampsia <i>Ths. Trần Yên Hào</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm
5	9:00-9:30	<i>Thảo luận</i>	
6	9:30-9:45	Evaluation of the Combination of Black Rice Ethanol Extract and oral antidiabetic drugs in Reducing Blood Sugar and Protecting Kidney, Liver, and Pancreatic Cells <i>Arifah Sri Wahyuni</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm
7	9:45-10:00	Pharmaceutical Technology <i>Iis Wahyuningsih</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm

STT	Thời gian	Nội dung	Đối tượng tham dự
8	10:00-10:15	A rapid and simple HPLC-MS/MS method for the simultaneous quantification of valproic acid and phenytoin in human plasma and application to study pharmacokinetic interaction in epilepsy patients. <i>PGS.TS. Đỗ Châu Minh Vĩnh Thọ</i>	GV khoa Dược, Sinh viên Dược và các cán bộ/sinh viên quan tâm
9	10:15-10:45	<i>Thảo luận</i>	
10	10:45-11:00	<i>Phát biểu cảm ơn và tổng kết buổi seminar + chụp hình</i>	BCN Khoa
11	18:00	Mời cơm tối	Ban Giám hiệu BCN và GV Khoa Dược

Ngày 5/11/2023

1	8:00-10:00	Phòng họp 1	Ký kết MOU với các Trường Indonesia	Ban Giám hiệu BCN Khoa Dược và BCN bộ môn/liên bộ môn
---	------------	--------------------	-------------------------------------	---

Ngày 6/11/2023

1	6:00-11:00		Tham quan thành phố Cần Thơ	Đoàn giảng viên Indonesia và GV, SV hỗ trợ
---	------------	--	-----------------------------	--

6. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

TT	Phụ trách	Nội dung thực hiện
1	Khoa Dược và các BM/LBM	Lên kế hoạch làm việc tiếp Đoàn Đăng ký xe đưa đón nhóm giảng viên Đặt khách sạn cho đoàn (6 phòng) Tổ chức các cuộc họp theo kế hoạch Bố trí cán bộ tham dự và CB, SV chuẩn bị các buổi chia sẻ Thông báo và điều động sinh viên tham gia nâng cao kỹ năng học tập Phân công sinh viên hỗ trợ đoàn

TT	Phụ trách	Nội dung thực hiện
		Đặt cơm tối cho Đoàn Đặt tour du lịch cho Đoàn và cử CB, SV đi cùng Dự trù, thanh toán kinh phí cho Đoàn
2	Phòng HCTH	Bố trí xe đưa đón Đoàn TPHCM-Cần Thơ ngày 03/11/2023 Cần Thơ – TPHCM ngày 07/11/2023 City tour Cần Thơ ngày 06/11/2023 Trường-Khách sạn các ngày 4-5/11/2023 Quà tặng Đoàn sáng 0
3	Phòng KHCN&QHĐN	Liên hệ chi tiết chương trình và các hoạt động giữa Khoa Dược và nhóm giảng viên Đăng ký lịch công tác ký MoU, chuẩn bị MoU ký kết. Công văn gửi Sở Ngoại vụ
4	Phòng TT&TT Khoa Dược	Chụp ảnh, quay phim các buổi seminar và ký kết MoU Viết bài đưa tin (tiếng Việt và tiếng Anh)
5	CLB tiếng Anh Khoa Dược, Đoàn Thanh niên Khoa Dược	Chuẩn bị các buổi làm việc và chia sẻ kinh nghiệm của Đoàn Hỗ trợ đưa đón đoàn; tiếp Đoàn

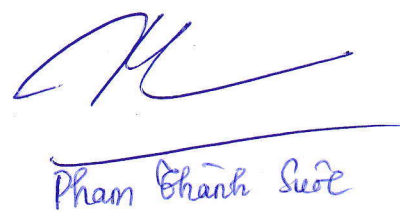
7. KINH PHÍ:

Từ nguồn kinh phí của Trường: theo quy chế chi tiêu nội bộ.

PHÒNG KHCN&QHĐN


Nguyễn Thành

KHOA DƯỢC


Phạm Thành Sước

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng: HCTH, TT&TT;
- Lưu Khoa Dược, QHĐN.

HIỆU TRƯỞNG


Nguyễn Trung Kiên