

Số: 329/ĐHYDCT.RHM

Cần Thơ, ngày 29 tháng 12 năm 2023

## KẾ HOẠCH

### Về việc Đánh giá phân loại viên chức quý IV/2023

Căn cứ Quyết định số 3234/QĐ-ĐHYDCT ngày 28/9/2023 về việc ban hành tiêu chí đánh giá xếp loại viên chức và người lao động thuộc Trường Đại học Y Dược Cần Thơ.

Căn cứ vào kế hoạch số 3161/KH.ĐHYDCT ngày 28/12/2023 về việc đánh giá phân loại viên chức Quý IV/2023 .Khoa Răng Hàm MẶT lập kế hoạch đánh giá phân loại viên chức Quý IV/2023.

#### **I. Ban đánh giá cấp Khoa:**

1. PGs. Ts. Trương Nhật Khuê	Trưởng ban
2. Ts. Lê Nguyên Lâm	Thành viên
3. Ts. Đỗ Thị Thảo.	Thành viên
4. Ths. Nguyễn Phúc Vinh	Thành viên
5. Ths. Trương Lê Thu Nhân	Thành viên
6. Ths. Trần Kim Định	Thành viên
7. Ths. Biện Thị Bích Ngân	Thành viên
8. Ths. Nguyễn Hoàng Giang	Thành viên
9. CN. Bùi Thị Huyền Diệu	Thư ký

#### **II. Qui trình:**

1. **Bước 1:** cá nhân chấm bảng điểm đánh giá phân loại viên chức theo vị trí việc làm.

**Thời gian:** Từ ngày 12/01/2024 đến ngày 13/01/2024.

(Các điểm cộng và trừ dựa vào các bảng điểm cộng và trừ từ các phòng, ban, trung tâm gửi về Khoa)

2. **Bước 2:** Bộ môn họp đánh giá cho từng cá nhân và gửi biên bản, các bảng chấm cá nhân về Khoa. (Kèm minh chứng).

**Thời gian:** Từ ngày 14/01/2024 – 15/01/2024.

3. **Bước 3:** Cấp Khoa

+ Thư ký Ban đánh giá rà soát và tham mưu cho Ban đánh giá các hoạt động của cán bộ Khoa trong Quý IV/2023, tổng hợp điểm cộng, điểm trừ của Trường gửi về trong bảng điểm cá nhân.

+ Thông báo triệu tập Ban đánh giá cấp Khoa: họp xét và ý kiến bảng chấm điểm của từng cá nhân trong bộ môn.

+ Trưởng các bộ môn sau khi họp chấm cấp Khoa , tổng hợp điểm và gửi bảng

chấm điểm về cho cán bộ bộ môn ý kiến.

+ Thư ký tổng hợp theo biên bản, bảng điểm của bộ môn và nộp về Phòng TCCB Trường.

**Thời gian:** Từ ngày 17/01/2024 đến ngày 18/01/2024

**Ghi chú:**

- Trưởng Khoa và Trưởng các Bộ môn chịu trách nhiệm về tính chính xác trong đánh giá xếp loại.
- Đối với các tiêu chí liên quan đến hoạt động khoa học công nghệ, cá nhân phải cung cấp CME; chứng chỉ, giấy chứng nhận nghiệm thu các công trình NCKH... Để Phòng TCCB đối chiếu.

**III. Tổ chức thực hiện:**

Các bộ môn triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch đánh giá theo nội dung kế hoạch của Trường và đúng tiến độ.

**Nơi nhận**

- Các LBM;
- Lưu VPK

**TRƯỞNG KHOA**



**Trương Nhật Khuê**